

# FATTURAZIONE ELETTRONICA: AVVISO AI CONTRAENTI CON LA RISERVA NATURALE REGIONALE MONTAGNE DELLA DUCHESSA

6 GIUGNO 2014

ENTRATA IN VIGORE



Il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della **fatturazione elettronica** nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1 commi da 209 a 214. In ottemperanza a tale disposizione, questa Amministrazione, dal 1 aprile 2015, non potrà più accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'Allegato A "Formato della fattura elettronica" del citato DM n. 55/2013. Inoltre, ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare:

- Il codice identificativo di gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- Il codice unico di progetto (CUP), in caso di fatture relative a opere pubbliche.

Pertanto questa Amministrazione non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportano i codici **CIG** e **CUP**, quest'ultimo ove previsto.

Al fine di facilitare la predisposizione della fattura elettronica, il cui formato è descritto nell'allegato A al DM n. 55/2013 e nelle "specifiche tecniche operative del formato della fattura del sistema di interscambio", si segnala che, il Codice Unitario Progetto (CUP) e il Codice identificativo Gara (CIG) devono essere inseriti in uno dei blocchi informativi 2.1.2 (Dati Ordine Acquisto), 2.1.3 (Dati Contratto), 2.1.4 (Dati Convenzione), 2.1.5 (Dati Ricezione) o 2.1.6 (Dati Fatture Collegate), in corrispondenza degli elementi denominati "Codice CUP" e "Codice CIG", del tracciato della fattura elettronica la cui rappresentazione tabellare è pubblicata sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

Il Codice Univoco Ufficio è una informazione obbligatoria della fattura elettronica e rappresenta l'identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio (SDI), gestito dall'Agenzia delle Entrate, di recapitare correttamente la fattura elettronica all'Ufficio destinatario.

L'informativa relativa al Codice Univoco Ufficio deve essere inserita nella fattura elettronica in corrispondenza dell'elemento del tracciato 1.1.4 denominato "Codice Destinatario".

In attesa di un adeguamento da parte dell'Ufficio della Riserva che permetta la corretta ricezione di tali fatture, i contraenti a qualsiasi titolo (lavori, servizi o forniture) sono temporaneamente pregati di predisporre le fatture elettroniche utilizzando i dati dell'Ente gestore Comune di Borgorose qui sotto riportati:

Denominazione Ente:	<b>Comune di Borgorose</b>
Codice Univoco ufficio:	<b>LQOL4E</b>
Nome ufficio:	<b>UFFICIO ECONOMICO E FINANZIARIO</b>
Cod. fisc. servizio di F.E.:	<b>00122520570</b>
Ultima data validaz. c.f.:	<b>19/03/2015</b>
Data di avvio del servizio:	<b>31/03/2015</b>
Regione ufficio:	<b>Lazio</b>
Provincia ufficio:	<b>RI</b>
Comune ufficio:	<b>Borgorose</b>
Indirizzo ufficio:	<b>VIALE MICANGELI, 1</b>
Cap ufficio:	<b>02021</b>

PEC del Servizio di fatturazione : **[petracchini.ufficiofinanziario@pec.it](mailto:petracchini.ufficiofinanziario@pec.it)**

Si prega di specificare con apposito allegato che trattasi di fattura relativa alla Riserva Naturale Regionale Montagne della Duchessa. Qualsiasi ulteriore variazione verrà tempestivamente resa nota.